

REGULAMIN REKRUTACJI I PRZYJĘĆ

do SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI PROMAR

35-112 Rzeszów, ul. Bohaterów 12

ROK SZKOLNY 2026/2027

ZASADY PRZYJĘCIA DZIECKA DO KLASY „I”

1. Rekrutacja dzieci do klasy I Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR na rok szkolny 2026/2027 rozpoczyna się 15 stycznia 2026 r. i jest podzielona na dwa etapy:
2. **Pierwszy etap** rekrutacji trwa od 15 stycznia 2026 r. do 28 lutego 2026 r. W pierwszym etapie rekrutacji biorą udział dzieci, które w ubiegłym roku szkolnym uczęszczały do grupy zerówki w Przedszkolu Anglojęzycznym PROMAR.
3. **Drugi etap** rekrutacji trwa od 01 marca 2026 r. i trwa do momentu wyczerpania miejsc w klasach.
4. Proces rekrutacji rozpoczyna się od złożenia „Wniosku o Przyjęcie Dziecka do Szkoły”, który można pobrać w Biurze Obsługi lub ze strony internetowej www.promar.edu.pl. Wypełnione wnioski należy składać w sekretariacie lub przysyłać pocztą tradycyjną na adres Szkoły. Wniosek o przyjęcie dziecka do Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR jest ważny wraz z wniesioną opłatą rekrutacyjną, o której mowa w pkt 14, jeżeli ma ona zastosowanie.
5. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmuje się dzieci na podstawie wyniku procedury rekrutacyjnej dziecka, która składa się z następujących części:
 - a) kwalifikacje pisemne i ustne z języka polskiego (dotyczy uczniów przybywających z zagranicy),
 - b) badanie psychologiczne w celu stwierdzenia braku przeciwwskazań do nauczania w systemie dwujęzycznym (badanie predyspozycji językowych),
 - c) ocena wychowawcy grupy (dotyczy dzieci uczęszczających do Przedszkola Anglojęzycznego PROMAR)
 - d) obserwacja dziecka podczas próbnego dnia w szkole (etap opcjonalny, w zależności od decyzji szkoły, dotyczy dzieci, które nie uczęszczały do przedszkola Promar),
 - e) rozmowa rodziców z dyrekcją szkoły dot. programu wychowawczego i spraw organizacyjnych Szkoły.
6. O przyjęciu do Szkoły decyduje Dyrektor Szkoły biorąc pod uwagę wyniki procedury rekrutacyjnej dziecka.
7. W przypadku nie osiągnięcia jednoznacznie pozytywnej opinii z badania predyspozycji językowych dziecka, Dyrektor może podjąć decyzję o przyjęciu dziecka do Szkoły, pod warunkiem pisemnego zobowiązania się rodzica do

Dzieci otwarte na świat

- podjęcia dodatkowej pracy wyrównującej braki.
8. Szkoła może odmówić przyjęcia ucznia do klasy pierwszej, które nie osiągnęło poziomu znajomości języka polskiego na poziomie A1.
 9. W przypadku dzieci, które uczęszczały do oddziału zerówki Przedszkola Anglojęzycznego PROMAR kwalifikacji ustnych z języka angielskiego nie przeprowadza się.
 10. W przypadku dzieci, które co najmniej 50% swojego życia zamieszkiwały i uczyły się za granicą (bez względu na język kraju) badania psychologicznego dziecka mającego na celu stwierdzenie przeciwwskazań do nauczania w systemie dwujęzycznym (badania predyspozycji językowych) nie przeprowadza się.
 11. Informacja o wynikach rekrutacji jest przekazywana drogą mailową w następujących terminach:
 - a) dla pierwszego etapu rekrutacji – **do dnia 15 marca 2026 r.**, drogą elektroniczną,
 - b) dla drugiego etapu rekrutacji - **do dnia 15 czerwca 2026 r.**, drogą elektroniczną.
 12. Rodzice są zobowiązani do podpisania Umowy o Nauczanie w Szkole Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR w terminie do 7-miu dni od dnia przekazania im informacji o przyjęciu dziecka do Szkoły.
 13. Uczniem Szkoły zostaje dziecko którego rodzice zawarli ze Szkołą pisemną Umowę o Nauczanie w Szkole Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR.
Nie podpisanie przez Rodziców umowy w terminie 7-dni od dnia otrzymania informacji o przyjęciu dziecka do Szkoły może skutkować przyjęciem kolejnego dziecka zgodnie z kolejnością zgłoszeń.
 15. Dzieci nieprzyjęte do Szkoły z uwagi na brak miejsc są wpisywane na tzw. „listę rezerwową”. Dzieciom z „listy rezerwowej” proponujemy miejsce w klasie w przypadku rezygnacji któregoś z dzieci wcześniej przyjętych wedle kolejności zgłoszeń.
 14. Opłata rekrutacyjna wynosi:
 - a) 945,00 zł – dla dzieci, które uczęszczały w ub. roku szkolnym do oddziału Zerówki Przedszkola Anglojęzycznego PROMAR pod warunkiem złożenia wniosku i wniesienia opłaty rekrutacyjnej w terminie do 14 lutego 2026 r.
 - b) 1.354,00 zł- dla pozostałych dzieci (dla rodziców dzieci zapisujących w danym roku szkolnym jednocześnie dwójkę lub więcej dzieci wpisowe dla drugiego i kolejnego dziecka wynosi 945,00 zł) .
 15. Opłata rekrutacyjna jest bezzwrotna.

Dokumenty niezbędne do przyjęcia dziecka do klasy I:

- a) wniosek o przyjęcie dziecka do Szkoły,
- b) opinia z badania psychologicznego mającego na celu stwierdzenie braku przeciwwskazań do nauczania w systemie dwujęzycznym,

Dzieci otwarte na świat

- c) informacja o gotowości szkolnej (wraz z dokumentami rekrutacyjnymi wstępna oraz po 30 kwietnia właściwa)
- d) akt urodzenia dziecka do wglądu,
- e) dokument potwierdzający zameldowanie i zamieszkanie dziecka – np. dowód osobisty rodzica do wglądu,
- f) opinia lub orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej, jeśli dziecko takie posiada.

ZASADY PRZYJĘCIA DZIECKA DO KLAS II-VIII

1. Rekrutacja dzieci do klas II-VIII Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR na rok szkolny 2026/2027 rozpoczyna się 15 stycznia 2026 r. i trwa do wyczerpania miejsc w klasach.
2. Dzieci, które uczęszczały w roku szkolnym 2025/2026 do Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR i których Umowa o Nauczanie w Szkole Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR obejmuje kolejne lata szkolne są automatycznie przyjmowane do wyższych klas.
3. Proces rekrutacji dla nowych dzieci rozpoczyna się od złożenia „Wniosku o Przyjęcie Dziecka do Szkoły”, który można pobrać w sekretariacie lub ze strony internetowej www.promar.edu.pl i wniesienia opłaty rekrutacyjnej, o której mowa w pkt. 15. Wypełnione wnioski należy składać w sekretariacie lub przysyłać pocztą tradycyjną na adres Szkoły. Wniosek o przyjęcie dziecka do Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR jest ważny wraz z wniesioną opłatą rekrutacyjną, o której mowa w pkt 15.
4. Dzieci, które w ubiegłym roku szkolnym nie uczęszczały do Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR są przyjmowane na podstawie wyniku procedury rekrutacyjnej dziecka.
5. Procedura rekrutacyjna dziecka składa się z następujących części:
 - a. kwalifikacje ustne z języka angielskiego i/lub test sprawdzający wiedzę objętą programem nauczania realizowanym w Szkole Podstawowej z oddziałami dwujęzycznymi PROMAR (przedmioty, które będą badane testem są uzależnione od decyzji Szkoły),
 - b. kwalifikacje pisemne i ustne z języka polskiego (dotyczy uczniów przybywających z zagranicy),
 - c. badanie psychologiczne dziecka mające na celu stwierdzenie braku przeciwwskazań do nauczania w systemie dwujęzycznym,
 - d. obserwacja dziecka podczas próbnego dnia w szkole (etap opcjonalny, w zależności od decyzji Szkoły),
 - e. rozmowa z dyrektorem szkoły sprawach dot. programu wychowawczego i organizacji Szkoły.
6. Szkoła może odmówić przyjęcia ucznia do klasy 7 i 8, który uzyskał średnią ocen z klasy poprzedniej (odpowiednio 6 lub 7) niższą niż 4,0 oraz ocenę zachowania niższą niż dobrą. W przypadku uczniów przybywających

- z zagranicznych systemów edukacji stosuje się odpowiedniki oceny dobrej z zajęć edukacyjnych i dobrej z zachowania.
7. Szkoła może odmówić przyjęcia ucznia do szkoły, które nie osiągnęło poziomu znajomości języka polskiego wymaganego dla danej klasy.
 8. Szkoła może odmówić przyjęcia dziecka, które nie uczyło się wcześniej języka hiszpańskiego. W sytuacji pisemnego zobowiązania się Rodziców do uzupełnienia wiedzy z języka hiszpańskiego we własnym zakresie Dyrektor Szkoły może przyjąć dziecko, które nie uczyło się wcześniej języka hiszpańskiego.
 9. W przypadku dzieci, które co najmniej 50% swojego życia zamieszkiwały i uczyły się za granicą badanie psychologiczne dziecka mające na celu stwierdzenie przeciwwskazań do nauczania w systemie dwujęzycznym zastępuje się testem sprawdzającym wiedzę objętą programem nauczania realizowanym w Szkole Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR. Test sprawdzający stanowi podstawę zakwalifikowania dziecka do odpowiedniej klasy.
 10. O przyjęciu do Szkoły decyduje Dyrektor Szkoły z uwzględnieniem kolejności zgłoszeń oraz wyniku procedury rekrutacyjnej dziecka.
 11. W przypadku nie osiągnięcia jednoznacznie pozytywnej opinii z badania predyspozycji językowej dziecka, Dyrektor może podjąć decyzję o przyjęciu dziecka do Szkoły, pod warunkiem pisemnego zobowiązania się rodzica do podjęcia dodatkowej pracy wyrównującej braki.
 12. Informacja o wynikach rekrutacji jest przekazywana Rodzicom drogą mailową w terminie **14 dni** od dnia zakończenia procedury rekrutacyjnej.
 13. Rodzice są zobowiązani do podpisania Umowy o Nauczanie w Szkole Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR w terminie do 7-miu dni od dnia przekazania im informacji o przyjęciu dziecka do Szkoły.
 14. Uczniem Szkoły zostaje dziecko którego rodzice zawarli ze Szkołą pisemną Umowę o Nauczanie w Szkole Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR. Nie podpisanie przez Rodziców umowy w terminie 7-dni od dnia otrzymania informacji o przyjęciu dziecka do Szkoły może skutkować przyjęciem kolejnego dziecka zgodnie z kolejnością zgłoszeń
 15. Dzieci nieprzyjęte do Szkoły z uwagi na brak miejsc są wpisywane na tzw. „listę rezerwową”. Dzieciom z „listy rezerwowej” proponujemy miejsce w klasie w przypadku rezygnacji któregoś z dzieci wcześniej przyjętych wedle kolejności zgłoszeń.
 16. Opłata rekrutacyjna wynosi 1.354,00 zł (dla rodziców dzieci zapisujących w danym roku szkolnym jednocześnie dwójkę lub więcej dzieci wpisowe dla drugiego i kolejnego dziecka wynosi 945,00 zł) .
 17. Opłata rekrutacyjna jest bezzwrotna.

Dokumenty niezbędne do przyjęcia dziecka do Klasy II-VIII:

- a) wniosek o przyjęcie dziecka do szkoły,
- b) opinia z badania psychologicznego mającego na celu stwierdzenie braku

przeciwwskazań do nauczania w systemie dwujęzycznym,

- c) akt urodzenia dziecka do wglądu,
- d) zawiadomienie o przekazaniu ucznia wydane przez poprzednią szkołę
- e) świadectwo ukończenia klasy poprzedniej,
- f) odpis arkusza ocen dziecka,
- g) opinia lub orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej, jeśli dziecko takie posiada.

ZASADY PRZYJĘCIA DO SZKOŁY DZIECKA PRZYBYWAJĄCEGO Z ZAGRANICY

Dzieci przybywające z zagranicy przyjmowane są zgodnie z zasadami Regulaminu Rekrutacji z uwzględnieniem niniejszych przepisów szczegółowych:

1. Uczeń przybywający z zagranicy jest przyjmowany do Szkoły na podstawie świadectwa, zaświadczenia lub innego dokumentu stwierdzającego ukończenie szkoły lub kolejnego etapu edukacji za granicą lub świadectwa, zaświadczenia lub innego dokumentu wydanego przez szkołę za granicą, potwierdzającego uczęszczanie ucznia przybywającego z zagranicy do szkoły za granicą i wskazujące klasę lub etap edukacji, który uczeń ukończył w szkole za granicą. Dodatkowo wymagany jest dokument potwierdzający sumę lat nauki szkolnej ucznia lub pisemne oświadczenie dotyczące sumy lat nauki szkolnej ucznia, złożone przez rodzica ucznia, jeżeli ustalenie sumy lat nauki szkolnej nie jest możliwe na podstawie świadectwa, zaświadczenia lub innego dokumentu.
2. Uczeń przybywający z zagranicy może być kwalifikowany do odpowiedniej klasy także z uwzględnieniem wieku ucznia lub opinii rodzica ucznia albo pełnoletniego ucznia wyrażonej w formie ustnej lub pisemnej.