

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI
PROMAR
35-112 Rzeszów, ul. Bohaterów 12**

Proszę o przyjęcie mojej córki/syna/podopiecznego* do Szkoły
Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR w Rzeszowie
w roku szkolnym **2022/2023** do klasy

Imię(imiona) i nazwisko dziecka

.....
(Data i czytelne podpisy Rodziców/Prawnych opiekunów)

DECYZJA DYREKTORA SZKOŁY

Dyrektor Szkoły w dniu

przyjął / nie przyjął

.....
(imię i nazwisko dziecka)

od dnia do Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi
PROMAR w Rzeszowie

.....
(podpis Dyrektora Szkoły)

Rzeszów, dnia

I. DANE UCZNIA

1. Imię (imiona) i nazwisko dziecka

2. Data urodzenia:..... Narodowość:

3. Miejsce urodzenia (miasto, państwo).....

4. Województwo:

5. Adres zameldowania:

6. Adres zamieszkania:

wieś miasto do 5tys. mieszkańców miasto powyżej 5tys. mieszkańców

7. Adres do korespondencji:

8. PESEL DZIECKA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9. Przynależność do obwodu szkolnego:
.....
(adres szkoły)

10. Nazwa i adres szkoły, do której dziecko obecnie uczęszcza:
.....

11. Język ojczysty ucznia

12. Język używany w domu

13. Czy uczeń uczył się angielskiego?
Tak Ile lat Nie

II. DANE RODZICÓW LUB PRAWNYCH OPIEKUNÓW*

Dane	Matka /Opiekun*	Ojciec /Opiekun*
Imię i nazwisko		
Narodowość		
Adres zamieszkania		
Adres e-mail		
Miejsce pracy		
Telefon kontaktowy I		
Telefon kontaktowy II		

DANE INNEJ OSOBY DO KONTAKTU

(w razie niemożności skontaktowania się w pilnej sprawie z Rodzicami)

IMIĘ I NAZWISKO

EMAIL..... TELEFON.....

W razie zmiany powyższych danych prosimy niezwłocznie poinformować o tym sekretariat szkoły.

III. DODATKOWE INFORMACJE O UCZNIU

1. Rodzeństwo (podać imiona i rok urodzenia)

1.

2.

3.

2. Rodzina: pełna/niepełna *

3. Przebyte choroby, epilepsje, wady rozwojowe

.....
.....

4. Alergie pokarmowe i ewentualne objawy

.....
.....

5. Alergie wziewne i ewentualne objawy

.....
.....

6. Czy dziecko ma uprzedzenia do niektórych pokarmów? (proszę podać jakich?)

.....
.....

7. Proszę podać ulubione zdrobnienie imienia dziecka, jak należy się do niego zwracać

.....

8. Proszę podać jakie dziecko ma obowiązki domowe

.....
.....

9. Czy uczeń ma trudności w nauce lub inne potrzeby?

Tak

Nie

Jeśli tak, prosimy podać jakie:

.....

10. Czy konieczne są jakiegokolwiek dostosowania do potrzeb edukacyjnych ucznia w szkole?

.....

.....

11. Czy dziecko znajduje się pod opieką poradni specjalistycznej?

Tak

Nie

Jeśli tak to jakiej:

Jeśli tak, wraz z niniejszym wnioskiem należy przedłożyć wszelką dokumentację, włącznie z orzeczeniami wykonanymi w poprzedniej szkole/przedszkolu oraz dokumentację medyczną i psychologiczną, która pozwoli rozpatrzyć czy Szkoła będzie w stanie zapewnić uczniowi pomoc w zakresie specjalnych potrzeb edukacyjnych, (które to szkoła oferuje w minimalnym zakresie) oraz będzie pomocna w dalszej pracy z dzieckiem i wspomaganiu jego rozwoju.

12. Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o kształceniu specjalnym, opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, inne zaświadczenia?

.....

.....

13. Dziedziny nauki, w których uczeń jest uzdolniony to:

.....

.....

14. Dziedziny nauki, w których uczeń wymaga większego nakładu pracy i poświęcenia czasu w procesie edukacyjnym to:

.....

.....

15. Zajęcia dodatkowe: Proszę wskazać maksymalnie dwa rodzaje zajęć dodatkowych (innych niż będące w ofercie Dwujęzycznej Szkoły Podstawowej PROMAR), którymi byłoby Państwo zainteresowani dla swojego dziecka:

A:

B:

IV. WSPÓŁPRACA RODZICÓW ZE SZKOŁĄ

1. Jaką formę pomocy mogliby Państwo zaoferować w ramach współpracy ze Szkołą? (proszę zaznaczyć)
 - udział w radzie rodziców
 - uczestniczenie w wycieczkach przy opiece nad dziećmi
 - pomoc w zorganizowaniu wycieczki
 - pomoc w przygotowaniu imprez i uroczystości szkolnych (np. piknik rodzinny)
 - udział w zajęciach np. w formie prezentacji własnej pracy, pasji, zainteresowań itp.
 - przekazywanie sugestii i propozycji dotyczących organizacji ciekawych spotkań i zajęć
 - inne propozycje rodziców

W razie zmiany powyższych danych prosimy niezwłocznie poinformować o tym sekretariat Szkoły.

V. OŚWIADCZENIE

Dotyczy dzieci ubiegających się o przyjęcie do klasy pierwszej:

Oświadczam, że dziecko

.....
realizuje (zrealizowało) roczny obowiązek przygotowania przedszkolnego
w

.....
(podać adres placówki)

.....
Data i czytelny podpis rodziców (prawnych opiekunów)

VI. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYRAŻENIA ZGODY NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA

Wyrażam na rzecz Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR zezwolenie na fotografowanie i filmowanie mojego dziecka w szkole podczas zajęć oraz udostępnianie i wykorzystywanie jego wizerunku do celów promujących działania edukacyjne szkoły (w prasie, mediach elektronicznych - szczególnie w Internecie).

Wyrażam zgodę na fotografowanie, filmowanie mojego dziecka podczas uroczystości i wydarzeń szkolnych, przechowywanie, przetwarzanie oraz udostępnianie zdjęć, filmów innym rodzicom.

Dbając o prywatność Państwa dzieci zastrzegamy, iż zdjęcia nie będą w żadnym z w/w miejsc podpisane ani imieniem ani nazwiskiem. Również każde zdjęcie zostanie starannie wyselekcjonowane z dbałością o najlepszy wizerunek każdego z dzieci i szkoły. Publikowane zdjęcia mają na celu promocję celów edukacyjnych i pracę całej grupy.

.....
Data i czytelny podpis rodziców (prawnych opiekunów)

VII. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 6 ust. 1.lit a i art. 9 ust.1 lit. a RODO, oświadczam, że **wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych dziecka zawartych we „Wniosku o przyjęcie dziecka do Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR w celu realizacji procesów niezbędnych do organizacji pracy i funkcjonowania placówki.

.....
Data i czytelny podpis rodziców (prawnych opiekunów)

VIII. OŚWIADCZENIE RODZICÓW W PRZYPADKU UPOWAŻNIENIA INNYCH OSÓB DO PRZYPROWADZANIA I ODBIORU DZIECKA ZE SZKOŁY (upoważnić można tylko osoby pełnoletnie)

W poczuciu pełnej i osobistej odpowiedzialności oświadczam, że znane mi są przepisy prawne dotyczące obowiązku zapewnienia opieki nieletniemu (Ustawa z dnia 01 lutego 1983 r.), „Prawo o ruchu drogowym”, (Dział II, rozdz. I art. 36, p. 1 oraz KK Art. 163par. 1, art./ 187 par. 1,2)

Ja legitymujący się dowodem osobistym
(imię i nazwisko rodzica)

seria i numer upoważniam do przyprowadzania i odbioru
mojego dziecka ze Szkoły następujące osoby:

1
(nazwisko i imię- pokrewieństwo, seria i numer dowodu osobistego, numer telefonu)

2
(nazwisko i imię – pokrewieństwo, seria i numer dowodu osobistego, numer telefonu)

3
(nazwisko i imię – pokrewieństwo, seria i numer dowodu osobistego, numer telefonu)

4
(nazwisko i imię – pokrewieństwo, seria i numer dowodu osobistego, numer telefonu)

5
(nazwisko i imię – pokrewieństwo, seria i numer dowodu osobistego, numer telefonu)

.....
Data i czytelny podpis rodziców (prawnych opiekunów)

Oświadczam , iż zapoznałam/em się z regulaminem rekrutacji i przyjęć dla klas I-VIII na rok szkolny 2021/2022.

.....
Data i czytelny podpis rodziców (prawnych opiekunów)

Informacje dotyczące danych osobowych dziecka i jego rodziny są zebrane w celu szybkiego kontaktu w nagłych okolicznościach oraz poznania sytuacji rodzinnej dziecka, a także dostosowania form i metod pracy. Są one udostępnione tylko nauczycielom Szkoły, którzy są upoważnieni do przetwarzania danych osobowych dziecka i jego rodziny oraz zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej.

Klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informujemy, iż administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w zakresie podanym przez Panią/Pana za pośrednictwem formularzy zgłoszeniowych i innych form kontaktu ze Szkołą Podstawową z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR w celu realizacji usług świadczonych drogą tradycyjną oraz elektroniczną na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, dochodzenia możliwych roszczeń wobec Usługobiorcy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO oraz, w razie wyrażenia dodatkowych zgód – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w zakresie i w celach wskazanych w treści tych zgód.
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawnione:
 - a. podmiotom publicznym uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań,
 - b. zaufanym partnerom którzy współpracują z nami w zakresie doradztwa i szkoleń, obsługi IT, obsługi prawnej, obsługi medycznej,
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu wykonania umowy, a także po jej zakończeniu w celach związanych z:
 - a. dochodzeniem roszczeń w związku z wykonywaniem umowy (tj. co o zasady maksymalnie przez okres 10 lat od dnia zakończenia wykonania umowy),
 - b. wykonaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych,
 - c. dane dla celów marketingowych: - w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody – do czasu trwania akcji marketingowych bądź do momentu wycofania zgody;
 - d. w przypadku wyrażenia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych w innych celach, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu wycofania przedmiotowej zgody.
 - e. w przypadku monitoringu wizyjnego przez okres 30 dni.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a w razie wyrażenia dodatkowej zgody, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Jeśli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem korzystania z usług świadczonych drogą tradycyjną oraz elektroniczną Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR. W razie niepodania danych osobowych, Szkoła Podstawowa z Oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR nie będzie w stanie świadczyć wskazanych usług.
9. Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływa.
10. Niniejsze oświadczenie i klauzula informacyjna obowiązuje na czas trwania każdej z Umów podpisanych ze szkołą.

ZAŁĄCZNIKI SKŁADANE WRAZ Z WNIOSEM:

- a) Akt urodzenia dziecka do wglądu,
- b) Dokument potwierdzający zameldowanie i zamieszkanie dziecka - np. dowód osobisty rodzica do wglądu,
- c) Zawiadomienie o przekazaniu ucznia wydane przez poprzednią szkołę,
- d) Świadectwo ukończenia klasy poprzedniej lub cenzurka gotowości szkolnej z oddziału zerówki (dla dzieci zapisywanych do klasy pierwszej),
- e) Odpis arkusza ocen dziecka,
- f) Opinia lub orzeczenie poradni psychologiczno - pedagogicznej, jeśli dziecko takie posiada.

ZAŁĄCZNIKI SKŁADANE PO POZYTYWNYM ROZPATRZENIU WNIOSKU:

- a) Zdjęcie do legitymacji
- b) Po przyjęciu dziecka do szkoły rodzice mogą dostarczyć do Szkoły informację o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej jeśli uznają, że zawarte w niej uwagi mogą pomóc w dalszej pracy z dzieckiem oraz wspomaganie jego rozwoju.



** niepotrzebne skreślić*

***dotyczy obywateli Państw Członkowskich Unii Europejskiej:**

1. Adres zamieszkania w Polsce:

.....

2. Adres stałego pobytu za granicą:

.....

3. Osobisty numer identyfikacyjny:

.....

4. Zawód, stanowisko w przedsiębiorstwie, dane pracodawcy:

.....

****dotyczy osób, które nie są obywatelami Unii Europejskiej:**

1. Adres zamieszkania w Polsce:

.....

2. Adres stałego pobytu za granicą:

.....

3. Osobisty numer identyfikacyjny:

.....

4. Zawód, stanowisko w przedsiębiorstwie, dane pracodawcy:

.....

5. Numer rachunku bankowego prowadzonego przez bank zagraniczny:

.....