

REGULAMIN REKRUTACJI I PRZYJĘĆ

do PRZEDSZKOLA ANGLOJĘZYCZNEGO PROMAR

35-112 Rzeszów, ul. Bohaterów 12

ROK SZKOLNY 2025/2026

Rekrutacja dzieci do Przedszkola Anglojęzycznego PROMAR na rok szkolny 2025/2026 rozpoczyna się 15 stycznia 2025 r. i jest ciągła do wyczerpania miejsc w oddziałach.

Rekrutacja prowadzona jest do czterech oddziałów (tj. 3-latki, 4-latki, 5-latki i 6-latki).

1. Proces rekrutacji rozpoczyna się od złożenia „Wniosku o Przyjęcie Dziecka do Przedszkola”, który można pobrać w sekretariacie lub ze strony internetowej www.promar.edu.pl. Wypełnione wnioski można składać w sekretariacie, przesłać pocztą tradycyjną na adres przedszkola lub skanem na adres mailowy: promar@promar.edu.pl
2. Do Przedszkola Anglojęzycznego PROMAR przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 3 roku życia. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Przedszkola może również przyjąć dziecko, które ukończyło 2,5 roku życia.
3. **Pierwszy etap rekrutacji** trwa od 15 stycznia 2025 r. do 28 lutego 2025 r. i przeznaczony jest dla dzieci kontynuujących naukę w Przedszkolu Anglojęzycznym PROMAR lub dla rodzeństwa dzieci obecnie uczęszczających do Przedszkola Anglojęzycznego PROMAR lub Szkoły Podstawowej oddziałami Dwujęzycznymi PROMAR.
4. Jeżeli w pierwszym etapie rekrutacji jest więcej chętnych dzieci niż miejsc, rekrutacji dokonuje się na podstawie kolejności zgłoszeń.
5. **Drugi etap rekrutacji** trwa od 01 marca 2025 r. i jest otwarty dla wszystkich chętnych osób na równych zasadach. Dzieci do poszczególnych grup przyjmowane są na podstawie kolejności zgłoszeń.
6. Do grupy 3-latków nowe dzieci przyjmowane są od 15 stycznia 2025 r. z uwzględnieniem pierwszeństwa dzieci kontynuujących naukę lub ich rodzeństwa zapisanych w okresie pierwszego etapu rekrutacji.
7. Informacja o wynikach rekrutacji jest przekazywana w następujących terminach:
 - a) Dla pierwszego etapu rekrutacji – **do dnia 15 marca 2025 r.** - drogą elektroniczną.
 - b) Dla drugiego etapu rekrutacji – **do 14-tu dni** od dnia złożenia „Wniosku o Przyjęcie Dziecka do Przedszkola” - drogą elektroniczną.
8. Rodzice są zobowiązani do podpisania Umowy o Świadczenie Usługi Przedszkolnej w wersji elektronicznej w systemie Edusky w terminie do 7-miu dni od dnia przekazania im informacji o przyjęciu dziecka do Przedszkola. W wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach możliwe jest podpisanie umowy w wersji papierowej.
9. Dzieci nie przyjęte do Przedszkola z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc są wpisywane na tzw. „listę rezerwową”. Dzieciom z „listy rezerwowej” proponujemy miejsce w oddziale w przypadku rezygnacji któregoś z dzieci wcześniej przyjętych.
10. Przedszkolakiem zostaje dziecko:
 - a) którego rodzice zawarli ze Szkołą pisemną Umowę o Świadczenie Usługi Przedszkolnej
 - b) którego rodzice, w terminie 7-miu dni od dnia zawarcia umowy, wnieśli opłatę „Pakiet Startowy Przedszkolaka.
 Nie spełnienie któregokolwiek z tych warunków może skutkować skreśleniem dziecka z listy dzieci przyjętych do Przedszkola.
11. Opłata „Pakiet Startowy Przedszkolaka” na rok szkolny 2025/2026 wynosi: 945,00 zł dla grupy 3 i 4-latków oraz 820,00 dla grup 5,6-latków i jest przeznaczona na koszty rekrutacji, zakup podręczników, materiałów i pomocy naukowych oraz na ubezpieczenie NNW. Opłata nie podlega zwrotowi w sytuacji rezygnacji.
12. W sytuacjach losowych dopuszcza się możliwość indywidualnego rozstrzygnięcia.
13. Informacja o przydziale dziecka do danej grupy podawana jest w drugiej połowie sierpnia 2025 r.

Dokumenty niezbędne do przyjęcia dziecka do Przedszkola:

- a) wniosek o przyjęcie dziecka do Przedszkola,
- b) akt urodzenia dziecka - do wglądu,
- c) dokument potwierdzający zameldowanie i zamieszkanie dziecka - np. dowód osobisty rodzica - do wglądu,
- d) opinia lub orzeczenie poradni psychologiczno - pedagogicznej, jeśli dziecko takie posiada.